

# Zásady hospodárenia s majetkom obce

## LOM NAD RIMAVICOU

---

**Obecné zastupiteľstvo v Lome nad Rimavicou v súlade s § 11 ods. 4 písm. a/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 9 ods. 1 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, v y d á v a**

### **zásady hospodárenia s majetkom obce**

### **LOM NAD RIMAVICOU**

#### Čl. 1

##### Úvodné ustanovenia

1) Obec je samostatný, samosprávny územný celok Slovenskej republiky, je právnickou osobou, ktorá za podmienok stanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi.

2) Zásady hospodárenia s majetkom obce upravujú a bližšie vymedzujú majetok obce, prenechávanie majetku obce do užívania právnickým alebo fyzickým osobám, správu majetku obce, hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce, s finančnými prostriedkami obce, nakladanie s cennými papiermi a aukčný predaj vecí.

#### Prvá hlava

#### MAJETOK OBCE

#### Čl. 2

##### Základné ustanovenia

1) Majetkom obce sú hnutel'né a nehnuteľné veci vo vlastníctve obce, majetkové práva a záväzky obce.

2) Majetkom obce sú veci, ktoré prešli do majetku obce na základe ustanovenia § 2 a 4 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.

3) S majetkom obce sú oprávnení nakladať :

- obecné zastupiteľstvo,
- starosta obce,

### Čl. 3

#### Majetok obce

1) Majetok obce sa má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku je neprípustné.

2) Majetok obce možno použiť najmä :

- na verejné účely v prospech obce a jej obyvateľov,
- na podnikateľskú a inú zárobkovú činnosť,
- na výkon samosprávnych funkcií obce,

3) Majetok obce, ktorý slúži na verejné účely a je verejne prístupný možno obvyklým spôsobom používať. Za jeho používanie možno vyberať poplatky a iné verejné dávky ak to pripúšťa osobitný právny predpis.

4) Majetok obce určený na podnikateľskú a inú zárobkovú činnosť slúži ako majetkový základ pre založenie obecného podniku, príspevkovej organizácie alebo pre inú formu zárobkovej činnosti.

5) Majetok obce určený na výkon samosprávy možno použiť na plnenie záväzkov a uspokojovanie potrieb obce a na činnosť orgánov obce.

6) Správa a údržba majetku obce je povinnosťou obce a je financovaná z rozpočtu obce.

#### Druhá hlava

### NADOBÚDANIE A PREVODY VLASTNÍCTVA OBCE

#### Čl. 4

##### Nadobúdanie vecí do vlastníctva obce

1) Obec môže nadobúdať majetok - hnutelné veci a nehnuteľnosti - od fyzických a právnických osôb formou odplatnou i bezodplatnou. Obec môže nadobúdať majetok vlastnou podnikateľskou a investičnou činnosťou.

2) Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku podlieha vždy schváleniu obecným zastupiteľstvom. Nadobúdanie hnutelných vecí do hodnoty 200.- Eur patrí do právomoci starostu obce.

3) Obec môže nadobúdať veci aj bezodplatne - prijať dar. O prijatí daru nad hodnotu 200.- Eur rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

4) Obec nadobúda majetok podnikateľskou resp. inou zárobkovou činnosťou :  
- majetkovou účasťou pri podnikaní iných právnických resp. fyzických osôb /nájom vecí a i./

5) Obec nadobúda majetok vlastnou investorskou činnosťou :  
- výstavbou objektov, zariadení a budov.

## Čl. 5

### Prevody vlastníctva majetku

1) Prevody nehnuteľného majetku na iné právnické resp. fyzické osoby sa uskutočňujú na zmluvnom základe a zásadne za odplatu. Každý zmluvný prevod nehnuteľností podlieha súhlasu obecného zastupiteľstva.

2) O zmluvných prevodoch hnuťelných vecí z majetku obce rozhoduje :

- obecné zastupiteľstvo ak ide o hodnotu veci presahujúcu 200,- Eur
- starosta obce ak ide o hodnotu veci do 200,- Eur

### Tretia hlava

## PRENECHÁVANIE MAJETKU OBCE DO UŽÍVANIA

### Čl. 6

1) Obec môže veci, ktoré dočasne nepotrebuje na plnenie svojích úloh /neupotrebitel'ny a prebytočný majetok/ prenechať zmluvou na dočasné užívanie inej právnickej alebo fyzickej osobe a to zásadne odplatne na zmluvnom základe.

Zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať :

- presnú špecifikáciu majetku obce - predmetu zmluvy,
- spôsob a formu užívania,
- dobu užívania,
- výšku odplaty za dočasné užívanie,
- podmienky užívania, skončenie užívania.

2) Prenechať majetok obce na dočasné užívanie je možné len keď je to pre obec ekonomicky výhodné. O prenechaní majetku obce na dočasné užívanie rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

3) Uzatváranie zmluv o dočasnom užívaní majetku obce po súhlase obecného zastupiteľstva, patrí do právomoci starostu obce.

### Štvrtá hlava

## SPRÁVA MAJETKU OBCE

1) Obec môže zveriť svoj majetok do správy obecným podnikom a príspevkovým organizáciám, ktoré obec zriadila a to na základe zmluvy.

Odovzdanie podlieha schváleniu obecného zastupiteľstva a pri nehnuteľnostiach aj zápisu vkladu do katastra nehnuteľností.

2) Subjekty spravujúce zverený majetok obce sú oprávnené držať ho, užívať a brať úžitky a nakladať s ním v súlade s týmito zásadami a právnymi predpismi. Nesmú ho scudzovať.

3) Subjekty, ktorým bol zverený majetok obce sú povinné hospodáriť s ním v prospech rozvoja obce, jej obyvateľov, ochrany a tvorby životného prostredia.

4) Všetky spory, ktoré vzniknú pri správe majetku obce rieši obecné zastupiteľstvo a starosta obce.

#### Piata hlava

### POHĽADÁVKY A INÉ MAJETKOVÉ PRÁVA OBCE

1) Starosta obce, obecná rada a obecný úrad vykonávajú právo správy a hospodárenia s pohľadávkami a majetkovými právami. Sú povinní tieto pohľadávky a majetkové práva obce včas uplatňovať a vymáhať.

2) Obecné zastupiteľstvo schvaľuje vždy :

- prijatie a poskytnutie úveru alebo pôžičky,
- prevzatie dlhu,
- vzájomné započítanie pohľadávok,
- dohodu o splátkach ako je lehota splatnosti dlhšia ako 3 mesiace,

3) Zo závažných dôvodov je možné na žiadosť fyzickej alebo právnickej osoby celkom alebo čiastočne odpustiť pohľadávku, o odpustení rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

4) Zo závažných dôvodov je možné na základe žiadosti povoliť primerané splátky alebo povoliť odklad zaplatenia dlhu za predpokladu, že dlžník uznal svoj dlh písomne čo do dôvodov a výšky.

#### Šiesta hlava

### NAKLADANIE S FINANČNÝMI PROSTRIEDKAMI A FINANČNOU HOTOVOSŤOU

#### Čl. 9

1) Obec si zriaďuje účet v banke.

2) Denná pokladničná hotovosť obecného úradu nesmie presiahnuť sumu 500.- EUR.

3) Nakladanie s finančnými prostriedkami upravujú zásady nakladania s finančnými prostriedkami a finančnou hotovosťou, prijaté obcou.

4) Každý zamestnanec obce, ktorý má oprávnenie na nakladanie s finančnými prostriedkami a finančnou hotovosťou obce, musí mať uzavretú dohodu o hmotnej zodpovednosti.

## Siedma hlava

### NAKLADANIE S CENNÝMI PAPIERMI A AUKCIE

#### Čl. 10

##### Cenné papiere

1) Pre nakladanie s cennými papiermi platia primerane ustanovenia týchto zásad a osobitné právne predpisy.

2) Cenné papiere kryté majetkom obce môžu byť vydané len so súhlasom obecného zastupiteľstva.

#### Čl. 11

##### Aukcie

1) Predaj hnuiteľných vecí formou aukcie sa riadi osobitnými právnymi predpismi a aukčným poriadkom vydaným obcou.

## Ôsma hlava

### SPOLOČNÉ USTANOVENIA

#### Čl. 12

1) Majetok obce je obec povinná zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať.

Orgány obce sú povinné najmä :

- zisťovať a evidovať majetok obce,
- oceniť majetok obce,
- užívať a udržiavať majetok obce,
- chrániť majetok obce pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
- viesť majetok v predpísanej evidencii,
- používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku obce.

2) Majetok obce môže byť v spoluvlastníctve obcí, obce a fyzickej alebo právnickej osoby.

3) Pri nakladaní s majetkom obce sa vyžadujú písomné úkony, inak sú úkony neplatné.

4) Tieto zásady sú záväzné pre všetky orgány samosprávy obce a ostatné subjekty nakladajúce s majetkom obce.

5)

a/ Verejný obstarávateľ obec je podľa § 6 ods. 1 písm. b/ zákona NR SR č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení

neskorších predpisov verejným obstarávateľom, ktorý je povinný pri zadávaní zákaziek postupovať podľa príslušných ustanovení zákona.

b/ Verejnú obstarávanie predstavuje pravidlá a postupy, ktorými sa zadávajú zákazky na dodanie tovaru, zákazky na uskutočnenie stavebných prác, zákazky na poskytnutie koncesie a súťaže návrhov.

c/ Základnými princípmi verejného obstarávania, ktoré verejný obstarávateľ uplatňuje v každej etape procesu verejného obstarávania sú: transparentnosť, rovnaké zaobchádzanie a nediskriminácia uchádzačov alebo záujemcov, hospodárnosť a efektívnosť pri vynakladaní finančných prostriedkov.

Deviata hlava  
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 6 -

Čl. 13

1) Zmeny a doplnky týchto zásad sú v kompetencii obecného zastupiteľstva. Pre schválenie zmien a doplnkov sa vyžaduje kvalifikovaná 3/5 väčšina všetkých poslancov obecného zastupiteľstva.

2) Tieto Zásady hospodárenia s majetkom obce Lom nad Rimavicou boli schválené dňa 26. 06. 2015, uznesením číslo 72/2015.

3) Zásady nadobudli účinnosť dňom

V Lome nad Rimavicou, dňa 26. 06. 2015



  
Jozef Katreniak  
starosta obce

Vyvesené dňa: 08. 07. 2015

Zvesené dňa: 24. 7. 2015

Schválenie OZ UZNESENIE č. 72/2015 zo dňa 26. 6. 2015